



COMUNE DI CERIALE

PROVINCIA DI SAVONA



Riviera delle Palme

Tel. 0182.91931
Fax. 0182.991461
Cod. Fisc. 00314120098
info@comune.ceriale.sv.it
comuneceriale@postecert.it

AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI N. 4 SPETTACOLI DI MUSICA DAL VIVO - “TRIBUTI” - DA REALIZZARE NEL PERIODO ESTIVO IN PIAZZA EROI DELLA RESISTENZA A CERIALE - CODICE CPV 79952000-2 - SERVIZI DI ORGANIZZAZIONE DI EVENTI.

PREMESSO

Con Determinazione n. 521/CI/22 del 12.04.22 si è approvato il presente Avviso con il quale il Comune di Ceriale, intende acquisire manifestazioni di interesse, finalizzate all'eventuale affidamento del servizio di organizzazione e gestione di n. 4 eventi “Tributi” che si svolgeranno nel periodo estivo in Piazza Eroi della Resistenza. Tali eventi sono stati inseriti nell’atto di indirizzo approvato con deliberazione di G.C. n. 53 del 07.04.22 e vengono di seguito riportati:

Venerdì 15 Luglio	Ore 21,15 – Tributo a Claudio Baglioni con Igor Minerva – Piazza Eroi della Resistenza
Venerdì 29 Luglio	Ore 21,15 – Tributo a VASCO ROSSI con Kikko Sauda – Piazza Eroi della Resistenza
Venerdì 12 Agosto	Ore 21,15 – Tributo a Renato Zero con Daniele Quartapelle – Piazza Eroi della Resistenza
Venerdì 26 Agosto	Ore 21,15 – Tributo a Eros Ramazzotti con Paolo Gaudino – Piazza Eroi della Resistenza

TUTTI gli eventi di cui sopra dovranno essere ad ingresso gratuito.

Il presente Avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione degli Operatori Economici in modo non vincolante per l'Ente; la manifestazione di interesse ha, infatti, l'unico scopo di comunicare all'Amministrazione Comunale, la disponibilità ad essere invitati a presentare un'offerta per la procedura in oggetto. Si precisa peraltro che il presente Avviso non vincola in alcun modo la scrivente Amministrazione. Il Comune di Ceriale si riserva pertanto la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente Avviso esplorativo, senza che i soggetti che si siano dichiarati interessati possano avanzare, nemmeno a titolo risarcitorio, alcuna pretesa o diritto di sorta.

Al fine di rispettare tutte le misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 che dovessero essere successivamente adottate, il procedimento di cui trattasi potrà essere oggetto di modifica, sospensione e/o annullamento senza che la controparte possa pretendere nulla in merito a qualunque titolo risarcitorio, salva la possibilità di concordare tutte quelle modifiche che si rendessero necessarie per poter permettere, in piena sicurezza e legalità, la realizzazione degli spettacoli di cui trattasi.

SI RENDE NOTO

1) - SOGGETTO PROMOTORE

Comune di Ceriale, Piazza Nuova Italia 1, 17023 Ceriale (Savona) Tel. 018291931 fax 0182991461 Sito internet www.comune.ceriale.gov.it – Area Affari Generali e Programmazione –

2) - OGGETTO E FINALITA'

Il Comune di Ceriale, nell'ottica dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, corretta concorrenza ed ottimizzazione delle risorse finanziarie e nel perseguire la finalità statutaria di fornire a turisti e residenti una articolata offerta di eventi e manifestazioni che si svolgeranno nel territorio comunale durante il periodo estivo, intende consolidare e promuovere la realizzazione di tali eventi in collaborazione con soggetti terzi ai quali affidare l'organizzazione e la realizzazione degli stessi.

Le manifestazioni di cui al presente avviso troveranno copertura finanziaria con i fondi del Bilancio comunale.

Oggetto del presente avviso è il servizio di organizzazione, gestione e realizzazione di n. 4 spettacoli di musica dal vivo - "Tributi" - descritti nel punto 5) del presente avviso. **TUTTI gli eventi di cui trattasi dovranno essere ad ingresso gratuito.**

3) - RIFERIMENTI NORMATIVI

- Statuto comunale
- D.L.vo n. 50 del 18.04.16 e s.m.i. (Codice dei contratti pubblici)
- L. 241/90 e s.m.i.

4) – PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'eventuale procedura per l'affidamento del servizio verrà espletata tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 - comma 2 - lett. a) – D.L.vo 18/4/2016 n. 50 e s.m.i.- mediante ricorso ad una R.d.O./Trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di Consip S.p.A. con gli operatori economici individuati ai sensi del successivo punto 13.

Nel caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse, si provvederà dopo aver valutato l'idoneità del proponente, ad operare mediante Trattativa diretta MEPA.

La presentazione della manifestazione di interesse, oltre i termini indicati nel presente avviso, comporterà l'esclusione dell'operatore economico dalla successiva eventuale procedura selettiva.

5) – TIPOLOGIE DI EVENTI

L'Amministrazione comunale è interessata alla realizzazione dei seguenti eventi da svolgersi nelle date sottoincate a cura degli artisti ivi nominati:

Venerdì 15 Luglio	Ore 21,15 – Tributo a Claudio Baglioni con Igor Minerva ■ Piazza Eroi della Resistenza
Venerdì 29 Luglio	Ore 21,15 – Tributo a VASCO ROSSI con Kikko Sauda ■ Piazza Eroi della Resistenza
Venerdì 12 Agosto	Ore 21,15 – Tributo a Renato Zero con Daniele Quartapelle – Piazza Eroi della Resistenza
Venerdì 26 Agosto	Ore 21,15 – Tributo a Eros Ramazzotti con Paolo Gaudino ■ Piazza Eroi della Resistenza

TUTTI gli eventi di cui sopra dovranno essere ad ingresso gratuito.

I soggetti interessati che manifesteranno il loro interesse dovranno fornire tutti e 4 gli spettacoli citati nelle date indicate e con gli artisti di cui sopra. Causa la infungibilità delle prestazioni

artistiche ed avendo l'Amministrazione comunale manifestato una precisa volontà in merito ai nominativi degli artisti che dovranno esibirsi non saranno ammesse manifestazioni di interesse che riportano nominativi di artisti differenti da quelli ivi contenuti ed in date diverse da quelle indicate.

La realizzazione degli eventi di cui sopra comporterà per il soggetto affidatario il sostenimento di **TUTTE** le spese ad essi afferenti quali a mero titolo esemplificativo cachet artisti, oneri fiscali e contributivi, SIAE, assicurazione, cauzione, allestimento luogo dello spettacolo (il Comune metterà a disposizione un palco già montato e collaudato 12x6, gazebo 3x3 a lato palco, corrente elettrica pari a 30 kw, un congruo numero di transenne posizionate a lato palco, n. 200 sedie disponibili presso i magazzini comunali il cui trasporto al luogo di svolgimento dell'evento, collocazione secondo le disposizioni vigenti e ricollocazione presso il magazzino comunale al termine di ogni serata saranno a cura e spese dell'affidatario). Tutti gli spettacoli dovranno svolgersi in sicurezza secondo la vigente normativa in materia di Safety e Security, compresa quella in tema di contenimento diffusione virus COVID-19. Tutti gli oneri e le relative spese saranno a carico del soggetto organizzatore. A tal fine sarà il Comune consegnerà affidatario il Piano di emergenza e di evacuazione le cui prescrizioni dovranno essere osservate a totale cura e spese dello stesso affidatario.

Sarà inoltre indispensabile che il soggetto organizzatore si munisca di tutte le necessarie autorizzazioni richieste quali ad esempio, a mero titolo esemplificativo: autorizzazione T.U.L.P.S. rilasciata dall'Ufficio Attività produttive, richiesta sopralluogo C.C.V.L.P.S (se necessaria), nomina di un Responsabile ai sensi del D.L.vo 81/2008, compilazione e comunicazione alla Questura del modulo preavviso manifestazione, compilazione e comunicazione al 118 del modulo per il calcolo livello di rischio e così via.

Saranno a carico del soggetto organizzatore eventuali costi per la realizzazione e distribuzione di materiale pubblicitario specifico (manifesti-locandine). Il Comune di Ceriale inserirà gli eventi nel proprio materiale promozionale generale (depliant e locandine mensili) nonché sul proprio sito internet istituzionale.

Luogo di svolgimento: Piazza Eroi della Resistenza.

Periodo di svolgimento: Date indicate nel prospetto di cui al punto 5) del presente avviso.

Tutti gli spettacoli dovranno essere ad **INGRESSO GRATUITO**

6) - DURATA DELL'AFFIDAMENTO

Il servizio dovrà essere svolto nelle date indicate al punto 5) del presente avviso. In caso di impossibilità per cause di forza maggiore non imputabili a nessuna delle parti contraenti, si concorderanno altre date utili compatibilmente con la disponibilità degli artisti e le date ancora libere a calendario del Comune di Ceriale.

7) - SOGGETTI AMMESSI

Possono manifestare interesse i soggetti di cui all'art 45 del D.L.vo 50/2016, purché in possesso dei requisiti di ordine generale e speciale di cui al seguente articolo 8.

8) - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse i soggetti di cui all'art 45 del D.L.vo n. 50/2016 i quali, entro la scadenza dei termini per la trasmissione della manifestazione, siano in possesso dei seguenti requisiti minimi di partecipazione:

- a) - Operatore economico abilitato in M.E.P.A. in possesso dell'abilitazione al Bando denominato "SERVIZI DI ORGANIZZAZIONE DI EVENTI" - categoria merceologica di abilitazione "Servizi di organizzazione di eventi" - CPV 7995200-2. Si precisa che se al momento dell'avvio dell'eventuale e conseguente procedura di affidamento della fornitura de quo gli operatori economici in questione non risultassero iscritti per sopraggiunte disposizioni di Consip S.p.A., essi NON potranno essere invitati alla procedura medesima;

Ovvero

- b) - Operatore economico in fase di abilitazione al M.E.P.A. che abbia presentato, entro la data di scadenza della presente manifestazione di interesse, domanda di iscrizione al M.E.P.A. di Consip S.p.A. - in particolare, l'abilitazione al Bando denominato " Servizi di organizzazione di eventi" - categoria merceologica di abilitazione "Servizi di organizzazione di eventi" - CPV 7995200-2.

Si precisa che se al momento dell'avvio dell'eventuale e conseguente procedura di affidamento del servizio de quo gli operatori economici in questione non risultassero iscritti, essi NON potranno essere invitati alla procedura medesima.

- REQUISITI DI ORDINE GENERALE

- Insussistenza di uno qualsiasi dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D. L.vo n. 50/2016 e s.m.i.. Il requisito dovrà essere posseduto dal legale Rappresentante, nonché da tutti i soggetti indicati all'art. 80, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

- Oltre alle cause di esclusione di cui al citato art. 80 del D. L.vo n. 50/2016 e s.m.i., non verranno prese in considerazione le richieste effettuate da soggetti che abbiano in corso procedimenti contenziosi, di qualunque natura, con il Comune di Ceriale.

- REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE.

– iscrizione presso CCIAA o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali per attività coincidente con quella oggetto del presente avviso. Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.Lgs n 50/2016 e s.m.i., mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno de registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

Tutti i requisiti di partecipazione dovranno essere posseduti alla data di effettuazione della relativa procedura di affidamento del servizio.

9) - MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Le manifestazioni di interesse dovranno, **a pena di esclusione**:

- essere redatte in lingua italiana, utilizzando esclusivamente il modulo predisposto e allegato al presente avviso (Allegato A), ed attestare il possesso dei requisiti previsti;
- essere firmata dall'operatore interessato, se persona fisica, o dal legale rappresentante, se persona giuridica o da soggetto munito di procura, corredata da copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore o di un documento di riconoscimento equipollente in corso di validità;
- essere inoltrate **via PEC** all'indirizzo comuneceriale@postercert.it, e pervenire entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno 28.04.22** (del giorno e ora di arrivo farà fede la ricevuta di avvenuta consegna del messaggio di PEC). Non saranno accettate manifestazioni pervenute oltre il limite di tempo sopra indicato, per cui l'onere della compiuta consegna della manifestazione nel termine indicato resta ad esclusivo carico dell'operatore economico, e rimane esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione ove l'istanza non pervenga entro il termine previsto. Nell'invio tramite PEC è necessario riportare nell'oggetto del messaggio la seguente dicitura: **"AVVISO ESPLORATIVO PER L'AFFIDAMENTO DEL**

SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI N. 4 EVENTI “TRIBUTI” PRESSO IL COMUNE DI CERIALE – MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ”.

L'istanza deve contenere:

- le generalità complete del soggetto richiedente e del legale rappresentante, con precisi recapiti, partita I.V.A., iscrizione alla C.C.I.A.A. o altri Albi;
- la dichiarazione di responsabilità con la quale il soggetto richiedente afferma di possedere i requisiti di partecipazione di cui al punto 8) del presente avviso.

Si precisa che:

- le dichiarazioni fornite nel Modulo di cui all'Allegato A) al presente avviso sono rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e che le dichiarazioni false o mendaci sono sanzionate penalmente ai sensi dell'articolo 76 dello stesso D.P. R.;
- la dichiarazione di manifestazione di interesse non costituisce prova del possesso dei requisiti che dovrà comunque essere dimostrato in sede di affidamento, in conformità ai documenti che saranno ivi richiesti.

10) - IMPEGNI GENERALI DEL COMUNE

Il Comune di Ceriale si impegna a:

- mettere a disposizione in Piazza Eroi della Resistenza: un palco scoperto m. 12x6 con relativo certificato di corretto montaggio, un gazebo m. 3x3 posizionato a lato palco con teli di copertura, un quadro elettrico dotato di 30Kw, un congruo numero di transenne posizionate a lato palco;
- mettere a disposizione presso il magazzino di Via Roma n. 200 sedie di proprietà comunale n. 2 estintori e cartellonistica varia, che potranno essere utilizzati a cura del soggetto organizzatore per la realizzazione degli eventi. Il trasporto delle attrezzature suindicate presso il luogo di svolgimento dell'evento, la loro collocazione secondo le disposizioni vigenti e ricollocazione presso il magazzino comunale al termine di ogni serata saranno a totale cura e spese dell'affidatario. Al termine di ogni evento tale materiale dovrà essere riportato, a cura e spese del soggetto organizzatore, presso il magazzino da cui è stato prelevato;
- fornire il Piano di emergenza ed evacuazione (aggiornato con l'eventuale Piano misure COVID-19) alle cui disposizioni il soggetto organizzatore dovrà attenersi scrupolosamente sotto la propria esclusiva responsabilità;
- fornire l'autorizzazione deroga rumore ai sensi della L.R. n. 12/98 e L. 447/95;
- fornire la Relazione tecnica per l'allestimento della Piazza con n. 200 posti a sedere. In caso di necessità di allestimento del luogo dello spettacolo con un numero di sedie superiore l'affidatario dovrà convocare a propria cura e spese la C.C.V.L.P.S. ed attenersi alle relative prescrizioni;
- fornire il certificato di idoneità statica e perfetto montaggio del palco e del gazebo montati in Piazza Eroi della Resistenza;
- dare visibilità all'iniziativa tramite inserimento della stessa nel proprio calendario eventi (sito Comune di Ceriale, eventuale materiale promozionale cartaceo ed altri mezzi di comunicazione);
- fornire supporto collaborativo degli uffici comunali, per quanto di rispettiva competenza.
- effettuare il pagamento del compenso pattuito per il servizio prestato. Non è ammesso alcun pagamento anticipato; il pagamento potrà essere effettuato anche al termine di ogni singolo evento previa presentazione di regolare fattura elettronica avente data non antecedente all'evento di cui trattasi e dopo aver effettuato le verifiche di legge (DURC regolare ecc.).

11) - IMPEGNI GENERALI DEL PROPONENTE

Sono a carico del soggetto proponente tutti gli oneri e le obbligazioni inerenti l'organizzazione e gestione degli eventi, quali a mero titolo esemplificativo e non esaustivo:

- la diretta organizzazione e gestione dell'iniziativa proposta con assunzione di relative, responsabilità ed obbligazioni contrattuali ed extracontrattuali nei confronti del Comune di Ceriale e dei soggetti partecipanti all'evento;
- l'ottenimento di tutte le autorizzazioni, nulla osta e permessi comunque denominati per lo svolgimento degli eventi proposti (es. SCIA ecc.);
- rispetto delle prescrizioni e obbligazioni contrattuali come definite con gli uffici di riferimento, nonché ottemperanza alle prescrizioni e disposizioni in materia di Safety e Security ed alla normativa in materia di contenimento diffusione virus COVID-19, prescrizioni in materia di pubblici spettacoli ed eventuali disposizioni impartite dai competenti organi ed Enti in materia di sicurezza ed incolumità pubblica;
- invio comunicazione alla Questura di Savona degli eventi organizzati, tramite apposito modulo di preavviso pubblica manifestazione (art. 18 T.U.L.P.S. 773/31) che verrà fornito dal Comune allegato all'ordinativo di acquisto;
- invio comunicazione al 118 calcolo livello di rischio manifestazioni pubbliche, tramite apposito modulo di cui D.G.R. 460/16 – Tabella 1 - che verrà fornito dal Comune allegato all'ordinativo di acquisto.

12) - PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Il presente Avviso è pubblicato sull'homepage del sito www.comune.ceriale.sv.gov.it, alla voce Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e Contratti, nonché all'albo pretorio online e sul sito www.appaltiliguria.it.

13) - CRITERI DI SELEZIONE

In esito alla ricezione delle manifestazioni di interesse e fatta salva ogni facoltà di revoca della procedura o di riapertura dei termini, l'Amministrazione valuterà l'eventuale prosecuzione con R.d.O./Trattativa diretta nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione con tutti coloro che abbiano manifestato il loro interesse con le modalità ed entro i termini indicati al punto 9) e che siano in possesso dei requisiti indicati al punto 8) del presente avviso.

L'Amministrazione si riserva, altresì, di procedere all'invio della lettera di invito alla presentazione dell'offerta anche in presenza di un'unica manifestazione di interesse valida. L'Amministrazione non assume alcun vincolo in ordine alla prosecuzione della propria attività negoziale e si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Saranno escluse le candidature:

- pervenute dopo la data e orario di scadenza;
- prive della valida sottoscrizione del soggetto interessato, del legale rappresentante e/o del soggetto munito di procura;
- pervenute con modalità differenti da quelle previste al punto 9) del presente avviso.

14) - PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI – ADEMPIMENTI

1. In conseguenza dell'affidamento del servizio di che trattasi, il fornitore si troverà ad effettuare il trattamento di dati personali per conto dell'Ente (Titolare del trattamento), assumendo la qualifica di Responsabile del trattamento ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 28 del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito, per brevità, "GDPR"). Egli sarà pertanto autorizzato al compimento delle sole operazioni di trattamento necessarie, con riferimento ai soli dati personali necessari, ad eseguire le prestazioni affidate.

2. In caso di affidamento del servizio, i rapporti tra Titolare e Responsabile saranno regolamentati – ai sensi dell'articolo 28 del GDPR – dalle prescrizioni contenute nel Disciplinare allegato, il quale s'intende accettato senza riserve con la presentazione dell'offerta. Le prescrizioni contenute nel Disciplinare potranno subire modifiche ed integrazioni in conseguenza della valutazione delle informazioni, documenti e dichiarazioni richiesti dal presente articolo. L'esecuzione delle operazioni di trattamento per conto del Titolare costituisce manifestazione espressa della volontà di accettare tutte le prescrizioni da esso impartite.

3. Conseguita l'aggiudicazione provvisoria, il Responsabile dovrà elaborare apposito documento contenente la descrizione del proprio servizio, sotto il profilo del trattamento dei dati personali, avendo cura di precisare:

- a) le categorie di dati personali coinvolte dalle operazioni di trattamento;
- b) le tipologie di soggetti i cui dati personali saranno trattati;
- c) le operazioni di trattamento previste;
- d) le modalità tecniche, tecnologiche ed organizzative di erogazione del servizio;
- e) le modalità, tecniche ed organizzative, mediante le quali intende assistere il Titolare nel dare riscontro alle richieste di esercizio dei diritti da parte dell'interessato, nel rispetto dei termini previsti dall'art. 12 del GDPR;

f) le attività e gli oneri (esclusi quelli di carattere economico) previsti a carico del Titolare, necessari per consentire la sicurezza del trattamento dei dati personali e la sua conformità alla normativa.

g) l'esistenza di disposizioni normative o dell'Autorità che impongano una conservazione dei dati personali trattati per conto del Titolare, anche oltre la scadenza del servizio affidato (e relativi tempi di conservazione);

4. Il Responsabile dovrà inoltre dimostrare - mediante la produzione di adeguata documentazione - di possedere esperienza, capacità e affidabilità idonee a garantire il rispetto delle disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza, ed in ogni caso di essere in grado di fornire garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti della normativa e garantisca la tutela dei diritti dell'Interessato.

5. La documentazione di cui al paragrafo precedente dovrà espressamente contenere:

a) informazioni relative al possesso di certificazioni relative alla protezione dei dati e, più in generale, alla sicurezza ed alla gestione degli stessi (a mero titolo esemplificativo, categoria ISO/IEC 27000);

b) informazioni relative alla qualificazione e presenza nel catalogo dei servizi cloud qualificati per la PA di AgID e/o relative alla qualificazione e sottoscrizione di un accordo di servizio con PagoPA SpA;

c) la descrizione (tipologica) delle misure di sicurezza adottate per prevenire perdite di integrità, disponibilità e confidenzialità dei dati personali, con riferimento ai luoghi fisici ove avverranno le operazioni di trattamento;

d) la descrizione (tipologica) delle misure di sicurezza adottate per prevenire perdite di integrità, disponibilità e confidenzialità dei dati personali, con riferimento all'infrastruttura tecnologica (hardware e software) utilizzata per il trattamento;

e) la descrizione delle misure organizzative e di formazione adottate con riferimento al personale addetto alle operazioni di trattamento per conto del Titolare;

f) la descrizione delle procedure di acquisizione dei dati personali presso il Titolare del trattamento e di quelle di riconsegna al termine dell'affidamento;

g) le modalità, anche tecniche e le procedure mediante le quali il Responsabile intende assicurare l'esattezza, la veridicità, l'aggiornamento, la pertinenza e la non eccedenza dei dati personali oggetto di trattamento, per conto del Titolare, rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti e saranno successivamente trattati;

h) la dichiarazione di non esser stato destinatario di provvedimenti sanzionatori o correttivi definitivi ad opera del Garante per la protezione dei dati personali o di altra Autorità di controllo o, in alternativa, l'indicazione dei provvedimenti subiti;

i) l'indicazione in merito all'avvenuta designazione del Responsabile per la protezione dei dati personali (RPD o DPO), ovvero dichiarazione di non sottostare a tale obbligo;

l) l'indicazione in merito alla tenuta dei registri delle attività di trattamento, ovvero dichiarazione di non sottostare a tale obbligo;

6. Qualora, in relazione al trattamento di dati personali effettuato dal Responsabile per conto di altro Titolare in fattispecie assimilabile a quella oggetto di affidamento, sia già stata effettuata una valutazione d'impatto sulla protezione dei dati personali - ai sensi dell'articolo 35 del GDPR - il Responsabile ne fornisce indicazione nella propria offerta, impegnandosi a prestare al Titolare la collaborazione necessaria a condurre la propria valutazione.

7. Ove il fornitore intenda trasferire all'estero i dati personali oggetto di trattamento per conto del Titolare, ne dovrà fare espressa menzione, indicando:

a) il paese nel quale s'intendono trasferire i dati personali;

b) le categorie di dati personali oggetto di trasferimento;

c) le tipologie di soggetti i cui dati personali saranno trasferiti;

d) le operazioni di trattamento previste a seguito del trasferimento;

e) ove il trasferimento avvenga verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, compresi trasferimenti successivi di dati personali da un paese terzo o un'organizzazione internazionale verso un altro paese terzo o un'altra organizzazione internazionale, l'indicazione circa le modalità ed i termini che garantiscono il rispetto delle disposizioni contenute nel capo V del GDPR.

8. Nel caso il fornitore intenda ricorrere ad altro soggetto ("Sub-responsabile") per eseguire tutte o parte delle operazioni di trattamento per conto del Titolare, ne deve fare espressa menzione, al fine di consentire al Titolare di compiere le valutazioni necessarie al rilascio della prescritta autorizzazione. A tal fine il Responsabile specifica, per ciascun Sub-responsabile:

a) i dati identificativi, fiscali e di contatto del Sub-responsabile;

b) le categorie dei dati personali il cui trattamento avverrà ad opera del Sub-responsabile;

- c) le tipologie di soggetti i cui dati personali saranno trattati dal Sub-responsabile;
 - d) le operazioni di trattamento a carico del Sub-responsabile;
 - e) il possesso, da parte del Sub-responsabile, di certificazioni, qualificazioni o simili, in relazione al trattamento dei dati;
 - f) la dichiarazione di aver verificato che il Sub-responsabile presenti garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del GDPR e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato;
 - g) nel caso il trattamento ad opera del Sub-responsabile preveda il trasferimento di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, dovrà essere specificato se tale trasferimento sia conseguente ad una libera scelta imprenditoriale, ovvero imposto dal diritto dell'Unione europea o nazionale cui è soggetto il Responsabile del trattamento (salvo che il diritto vieti tale informazione per rilevanti motivi di interesse pubblico).
9. In relazione alla gestione degli eventi costituenti violazione di dati personali (data breach), il Responsabile dichiara:
- a) di aver (o non avere) adottato una apposita procedura di gestione;
 - b) di aver preso conoscenza dell'apposita procedura di gestione adottata dal Titolare;
 - c) di aver (o non avere) predisposto e tenuto aggiornato un registro interno delle violazioni di dati personali.

15) - PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI - INFORMAZIONI

1. L'Ente tratta i dati personali raccolti in occasione della partecipazione alla presente procedura selettiva, nel pieno rispetto del Regolamento UE 2016/679 e della normativa nazionale di protezione, al solo scopo e per il solo tempo necessari al perseguimento delle proprie finalità istituzionali. In particolare, la raccolta sarà limitata ai dati personali strettamente necessari, i quali saranno oggetto di valutazione al fine di verificare il possesso dei requisiti previsti dalla presente procedura selettiva nonché per istruire il successivo procedimento ed adottare il provvedimento finale.
2. Sono raccolti e, comunque, trattati, i dati relativi alle persone fisiche che, in ragione della propria appartenenza alla struttura organizzativa del partecipante, sono soggetti all'obbligo di fornire documenti, informazioni e dichiarazioni rilevanti ai fini della procedura. I dati personali potranno altresì essere acquisiti presso altre pubbliche amministrazioni o presso banche dati pubbliche.
3. Il trattamento dei dati prescinde il consenso dell'interessato in quanto necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento, ai sensi dell'articolo 6 del Regolamento (UE) 2016/679.
4. I dati personali potranno essere comunicati ad altre pubbliche amministrazioni e potranno essere oggetto di confronto con altri dati già in possesso di questo Ente, nei limiti in cui ciò si renda necessario.
5. I dati personali saranno diffusi, limitatamente a quanto imposto dalle vigenti norme di legge.
6. La conservazione dei dati avverrà per il tempo necessario al perseguimento delle descritte finalità e, comunque, sotto l'osservanza della disciplina in materia di conservazione dei documenti amministrativi.
7. Maggiori e dettagliate informazioni, anche in relazione ai diritti e relative modalità di esercizio, spettanti all'interessato, possono essere reperite sul sito web istituzionale, alla pagina raggiungibile all'indirizzo: <https://privacy.nelcomune.it/comune.ceriale.sv.it>

15) - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - INFORMAZIONI

Il Responsabile del procedimento è il Dott. Ivano Cambiano - T.P.O. Area Affari Generali e Programmazione del Comune di Ceriale, e chiarimenti possono essere richiesti via mail all'indirizzo cambiano@comune.ceriale.sv.it - tel. 0182/919336 o all'Ufficio Turismo del Comune di Ceriale alla Dott.ssa Antonella Frasccheri via mail all'indirizzo sporteturismo@comune.ceriale.sv.it; - tel. 0182/919350-60.

16) - AVVERTENZE GENERALI

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito.

Il presente avviso è da intendersi finalizzato a verificare la disponibilità da parte dei soggetti interessati alla presentazione degli eventi sopra indicati ed inerenti la programmazione dell'Ente.

Il presente avviso e la successiva ricezione di manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo l'Amministrazione comunale e non costituiscono interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti.

Al fine di rispettare tutte le misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 che dovessero essere successivamente adottate, il procedimento di cui trattasi potrà essere oggetto di modifica, sospensione e/o annullamento senza che la parte contraente possa pretendere nulla in merito a qualunque titolo risarcitorio, salva la possibilità di concordare tutte quelle modifiche che si rendessero necessarie per poter permettere, in piena sicurezza e legalità, la realizzazione dello spettacolo di cui trattasi.

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso si rimanda alla normativa vigente in materia.

Si allega al presente avviso:

ALLEGATO A) - Modulo manifestazione di interesse

Ceriale, 12.04.22

IL T.P.O. AREA AFFARI GENERALI E PROGRAMMAZIONE

(Dott. Ivano Cambiano)

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi degli art. 20 e 21 D.Lgs. n. 82/2005